

Договор аренды индивидуального банковского сейфа (для физических лиц) №

Акционерное общество Коммерческий банк "Русский Народный Банк", именуемый в дальнейшем "Банк", в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем "Клиент", с другой стороны, при совместном наименовании - "Стороны", заключили настоящий договор (далее по тексту - "Договор") о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Банк предоставляет, а Клиент принимает во временное возмездное пользование (аренду) индивидуальный банковский сейф № _____ размером мм. (далее по тексту - "Сейф"), находящийся в специально оборудованном охраняемом помещении Банка (далее по тексту - "Хранилище"), расположенном по адресу:

Сейф предоставляется Клиенту в аренду по Договору вместе с индивидуальным ключом (далее по тексту - "Ключ") от замка Сейфа в количестве **2 шт.** и кассетой, являющимися неотъемлемой принадлежностью Сейфа.

1.2. Сейф, указанный в п. 1.1. Договора принадлежит Банку на праве собственности.

1.3. Сейф предоставляется Клиенту для хранения в нём денежных средств, ценных бумаг, документов, ювелирных изделий, других ценностей, предметов и имущества (далее по тексту - "Ценности").

1.4. Перечень предметов, запрещённых к хранению в Сейфе, приведён в пункте 2.2.5. настоящего Договора.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Банк обязан, после поступления от Клиента платы в соответствии п.п.3.3. и 4.2. настоящего Договора:

2.1.1. Предоставить Клиенту в аренду Сейф, кассету и Ключ от него в исправном, пригодном для пользования состоянии на срок, указанный в п.6.1. Договора.

2.1.2. Обеспечить свободный доступ Клиента к Сейфу в часы работы Банка по предъявлении Ключа и документа, удостоверяющего личность, для Доверенных лиц Клиента - доверенности, а в случае доступа при совершении сделок - дополнительного соглашения и документов, указанных в нём.

2.1.3. Осуществлять контроль за доступом в Хранилище, где находится предоставленный Клиенту Сейф.

2.1.4. По просьбе Клиента предоставлять ему рабочее место для работы с Ценностями, хранимыми в Сейфе, а также дополнительное оборудование.

2.1.5. Обеспечить сохранность и целостность Сейфа.

2.1.6. Допустить к Сейфу наследника (наследников) Клиента при предъявлении ими в Банк паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, подлинника Свидетельства о праве на наследство и его нотариально заверенной копии, которая остается в Банке. Наследники обязаны оплатить задолженность, в том числе штрафы, Клиента перед Банком, в случае их возникновения по настоящему Договору.

2.1.7. Соблюдать коммерческую тайну существования Договора и обеспечивать полную конфиденциальность при работе Клиента с Ценностями.

2.2. Клиент обязан:

2.2.1. Оплачивать услуги Банка по аренде Сейфа в соответствии с условиями разделов 3 и 4 настоящего Договора и тарифами Банка, а также оплачивать возможные затраты Банка по ремонту Сейфа, замка и кассеты в случае их порчи по вине Клиента.

2.2.2. Письменно подтвердить в контрольной карточке факт предоставления Сейфа и Ключа.

2.2.3. Принимать все необходимые и возможные меры по надлежащему хранению Ключа от Сейфа, не передавать Ключ третьим лицам, за исключением случая, предусмотренного п. 5.1. настоящего Договора. В случае утраты Ключа - немедленно известить об этом Банк. Вскрытие Сейфа и замена замка в связи с утратой Ключа производятся по заявлению Клиента и в его присутствии.

2.2.4. Использовать Сейф только по прямому назначению - для хранения Ценностей, не запрещенных к хранению пунктом 2.2.5 настоящего Договора. Не допускать повреждений Сейфа, Ключа и кассеты. Обо всех повреждениях данного имущества немедленно уведомлять Банк.

2.2.5. Не хранить в Сейфе живые организмы и предметы биологического происхождения, пожароопасные, взрывоопасные, радиоактивные, отравляющие, наркотические вещества, оружие и другие предметы/вещества, запрещенные или ограниченные к обращению действующим законодательством РФ, либо, которые могут нанести вред сотрудникам и помещениям Банка. В случае нарушения этих требований Клиент несет материальную ответственность перед Банком в размере причиненного ущерба.

2.2.6. При получении уведомления о вскрытии Сейфа в соответствии с п. 2.3.1-2.3.3. настоящего Договора прибыть в Банк в указанные в уведомлении сроки.

2.2.7. Возвратить Банку Ключ, а также предъявить Сейф и кассету Уполномоченному сотруднику Банка для проверки их исправности не позднее окончания последнего рабочего дня по истечении срока настоящего Договора согласно п.6.1., либо, при досрочном расторжении, - согласно п.6.2 настоящего Договора. Письменно подтвердить в контрольной карточке факт возврата Сейфа, кассеты и Ключа.

2.2.8. Письменно извещать Банк об изменении своего почтового адреса, реквизитов документов, удостоверяющих личность и предъявленных при заключении настоящего Договора, представить надлежащим образом оформленные копии новых документов в течение 3 (трёх) календарных дней с момента соответствующего изменения. Все риски, возникшие в результате несвоевременного уведомления Банка, возлагаются на Клиента.

2.2.9. Не сдавать Сейф без согласия Банка в субаренду и не предоставлять арендуемый Сейф в безвозмездное пользование третьим лицам.

2.2.10. Не изготавливать дубликат переданного Банком Ключа от Сейфа.

2.3. *Банк вправе:*

2.3.1. При наличии оснований (задымлении, возгорании содержимого Сейфа, появлении резкого запаха, наличии шума и посторонних звуков, превышении радиационного фона над допустимыми нормами) или иных причин, позволяющих сделать вывод о том, что на хранение в Сейф помещены предметы, которые при невмешательстве Банка могут принести ущерб ценностям, хранящимся в смежных Сейфах, а также помещению и сотрудникам Банка, потребовать от Клиента предъявить Сейф для его осмотра или, в случае отказа Клиента от добровольного открытия Сейфа или в его отсутствие, расторгнуть Договор без возврата арендной платы или произвести принудительное вскрытие Сейфа.

При обнаружении предметов, запрещенных к хранению согласно п.п.2.2.4 и 2.2.5 настоящего Договора, Банк немедленно изымает их из Сейфа, уведомляя об этом Клиента для последующей передачи Ценностей Клиенту, либо в случаях, установленных законодательством РФ, передать содержимое Сейфа компетентным органам с оформлением акта передачи содержимого Сейфа. При этом банк взимает с клиента штраф согласно действующим Тарифам.

2.3.2. При принятии Банком решения о прекращении арендных отношений Банк вручает Клиенту лично (под расписку на втором экземпляре) или направляет по месту его фактического нахождения заказным письмом уведомление. В уведомлении Банк указывает причину расторжения Договора аренды и устанавливает 30 (Тридцать) календарных дней от даты отправки уведомления, в течение которого Клиент обязан забрать предметы хранения, а также предупреждение, что по истечении указанного срока Договор аренды будет расторгнут.

В случае неявки Клиента в указанный в уведомлении срок, Сейф вскрывается в принудительном порядке. Отсутствие Клиента по месту фактического нахождения или его неявка в Банк в срок, указанный в уведомлении, не является основанием, препятствующим вскрытию Сейфа. После истечения 30-ти (Тридцати) календарных дней от даты отправки уведомления Договор аренды считается расторгнутым.

Изъятые в этом случае Ценности помещаются на ответственное хранение в хранилище ценностей Банка. Ценности, изъятые из Сейфа и помещенные на хранение, имеют право получить: Доверенное лицо Клиента; а в случае реорганизации Клиента - его правопреемники, после уплаты Банку штрафа в соответствии с п. 7.3 настоящего Договора.

2.3.3. Вскрыть Сейф в случае производства выемки или наложения ареста на Ценности, находящиеся в Сейфе, на основании документов, оформленных уполномоченными органами в соответствии с действующим законодательством.

Вскрытие Сейфа производится членами комиссии, назначаемой внутренним распорядительным документом по Банку. Факт вскрытия Сейфа оформляется актом и подписывается членами комиссии и присутствующими при вскрытии лицами.

2.3.4. Не допускать Клиента или его Доверенных лиц к пользованию Сейфом при наличии перед Банком задолженности за период пользования Сейфом (в том числе за причиненный Банку ущерб, утрату или порчу ключа, просрочку освобождения Сейфа и т.д.) до полного погашения такой задолженности.

2.4. Клиент вправе:

2.4.1. Пользоваться Сейфом в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.4.2. Предоставлять доступ к Сейфу Доверенному лицу в соответствии с настоящим Договором на основании доверенности, удостоверенной нотариально. На усмотрение Банка доверенность может быть оформлена в Банке.

2.4.3. Заключить дополнительное соглашение к настоящему Договору о допуске к Сейфу при осуществлении сделок. На период действия дополнительного соглашения, допуск Клиента к Сейфу осуществляется с учетом ограничений, установленных условиями дополнительного соглашения.

2.4.4. Дать Банку распоряжение, оформленное нотариально, о выдаче, в случае его смерти, Ценностей, находящихся в арендованном им Сейфе любому физическому или юридическому лицу. Если Клиент не сделал завещательного распоряжения Банку, содержимое Сейфа переходит к наследникам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.5. Клиент дает согласие на обработку его персональных данных, указанных в настоящем договоре. Клиент проинформирован, что обработка персональных данных включает в себя: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных. Способами обработки является: автоматизированная и неавтоматизированная. Целью обработки персональных данных является исполнение настоящего Договора. Согласие дается на срок, необходимый оператору - АО КБ "РУСНАРБАНК" для реализации целей обработки персональных данных. При надлежащем исполнении оператором положений ФЗ №152-ФЗ "О персональных данных" настоящее согласие не может быть досрочно отозвано. Клиент дает распоряжение Банку не уведомлять его об уничтожении персональных данных по окончании обработки.

3. Порядок и условия пользования Сейфом

3.1. Пользование Сейфом осуществляется в соответствии с действующим законодательством, настоящим Договором и утвержденным Банком Правилами пользования индивидуальными банковскими сейфами.

3.2. После подписания Договора Клиент получает Ключ и в присутствии работника Банка удостоверяется в том, что Ключ и Сейф находятся в исправном состоянии.

3.3. Клиент вносит сумму залога за ключ в день заключения Договора в соответствии с Тарифами Банка на день заключения Договора. При возврате ключа, по окончании срока Договора, либо досрочном расторжении Договора, сумма залога выдается Клиенту наличными денежными средствами через кассу Банка, или перечисляется по указанным Клиентом реквизитам.

3.4. Для доступа к Сейфу Клиент предъявляет паспорт (или иной документ, удостоверяющий личность в соответствии с действующим законодательством) и Ключ Уполномоченному сотруднику Банка.

3.5. Уполномоченный сотрудник Банка устанавливает личность Клиента, удостоверяется в том, что предъявленный Клиентом Ключ предоставляет доступ именно к Сейфу Клиента.

3.6. После выполнения требований п.п. 3.3 и 3.4 Уполномоченный сотрудник Банка сопровождает Клиента в Хранилище и Мастер - ключом снимает блокировку с Сейфа.

3.7. Дальнейшие действия по открытию Сейфа, помещению и изъятию ценностей производится Клиентом самостоятельно и вне чье-либо контроля, в том числе и контроля со стороны сотрудников Банка.

4. Порядок оплаты пользования Сейфом

4.1. С действующими тарифами Банка Клиент знакомится перед подписанием настоящего Договора. Действие тарифов распространяется на весь срок действия основного Договора. При продлении Договора по Дополнительному соглашению, оплата производится по тарифам, действующим на момент заключения Дополнительного соглашения

4.2. Арендная плата за пользование Сейфом определяется в соответствии с тарифами Банка и вносится авансом полностью за весь срок пользования Сейфом в размере **Q, с учётом НДС**. Данное условие считается выполненным с момента внесения платы наличными в кассу Банка или поступления ее на счет Банка при безналичных расчётах.

4.3. Банк вправе изменять тарифы в одностороннем порядке. Изменения тарифов доводятся до сведения Клиентов путём размещения информации на стенде в операционном зале, либо через Уполномоченного сотрудника Банка.

5. Доступ к сейфу третьих лиц.

5.1. Клиент вправе предоставить доступ к Сейфу третьему (Доверенному) лицу на основании доверенности, удостоверенной нотариально, а также в соответствии с условиями Дополнительных соглашений к настоящему Договору. Оригинал доверенности предъявляется Доверенным лицом Клиента при каждом доступе к Сейфу.

5.2. В случае отмены вышеуказанной доверенности Клиент должен письменно уведомить Банк об отмене действия доверенности в срок не позднее рабочего дня до даты прекращения доверенности.

5.3. Клиент несет всю ответственность за действия третьего (Доверенного) лица по использованию Сейфа. Банк не несет ответственности за последствия невыполнения Клиентом обязанности, предусмотренной п. 5.2. настоящего Договора.

6. Срок действия и порядок прекращения договора

6.1. Срок аренды устанавливается с **по** включительно. Если дата окончания срока пользования Сейфом приходится на нерабочий день, то днём окончания срока пользования считается ближайший следующий за ним рабочий день.

6.2. Указанный в п.6.1 срок может быть продлён по соглашению Сторон путём заключения двухстороннего письменного Дополнительного соглашения. Плата за новый срок пользования Сейфом должна быть внесена не позднее последнего дня текущего срока аренды.

6.3. Настоящий Договор может быть прекращен досрочно по инициативе Клиента с письменным уведомлением Банка не менее чем за 1 (Один) рабочий день до предполагаемой даты расторжения Договора.

6.4. Настоящий Договор может быть прекращен Банком в одностороннем порядке в случае нарушения Клиентом требований настоящего Договора, а также в иных случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

6.5. При досрочном расторжении настоящего Договора в соответствии с п.п. 6.3. и 6.4. настоящего Договора плата, внесенная за пользование Сейфом, Клиенту не возвращается.

7. Ответственность сторон

7.1. Клиент несёт имущественную ответственность в полном объёме за убытки, причинённые Банку и/или третьим лицам в результате воздействия предметов, вещей, и других вложений, помещённых Клиентом в Сейф на хранение, независимо от того, знал ли Клиент об их свойствах.

7.2. Клиент возмещает Банку расходы, связанные с допущенными Клиентом, либо его Доверенным лицом повреждениями Сейфа, Ключа, кассеты, замка, дополнительного оборудования, утратой Ключа или кассеты, а также расходы Банка по вскрытию Сейфа, путем уплаты штрафа согласно действующим Тарифам.

7.3. При неисполнении условий настоящего Договора, Клиент уплачивает Банку штраф в соответствии с Тарифами, действующими в Банке на момент предъявления Клиенту требования об уплате штрафа.

7.4. Банк при наличии вины несет ответственность за сохранность и целостность Сейфа в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.5. Банк не несёт ответственности за повреждение и/или нарушение целостности Сейфа, явившееся следствием взаимодействия находящихся в нём предметов или следствием воздействия обстоятельств непреодолимой силы.

7.6. Банк не имеет доступа к Ценностям Клиента, помещенным в Сейф, и не несет ответственности за их сохранность, целостность и подлинность.

7.7. Банк не несёт ответственность перед Клиентом за изъятие Ценностей из Сейфа Клиента компетентными органами, действующими в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.8. Стороны не несут ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, если такое неисполнение явилось прямым следствием обстоятельств непреодолимой силы, находящихся вне разумного контроля Сторон (форс-мажор), в том числе: аварий,

пожаров, наводнений, землетрясений, других стихийных бедствий, военных действий, взрывов, забастовок, массовых беспорядков, решений законодательных и/или исполнительных органов власти Российской Федерации, актов Центрального Банка Российской Федерации, имеющих непосредственное влияние на исполнение условий настоящего Договора.

7.9. Стороны настоящего Договора обязуются не разглашать третьим лицам конфиденциальные сведения, ставшие им известными при исполнении настоящего Договора, то есть сведений касающихся предмета настоящего Договора, системы посещения, режима охраны Банка и иные сведения, касающиеся Клиента и Банка.

8. Прочие условия

8.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору производятся по соглашению Сторон в письменной форме путем составления Дополнительного соглашения.

8.2. Стороны приложат все усилия для разрешения связанных с настоящим Договором споров путем переговоров. В случае невозможности достижения согласия спор разрешается в соответствии с действующим законодательством в суде по месту нахождения Банка.

8.3. Взаимоотношения Сторон не урегулированные настоящим Договором регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

8.4. Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемыми частями.

8.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

9. Адреса и реквизиты сторон

БАНК

Тел.:
_____ () м.п.

КЛИЕНТ

Адрес регистрации: Адрес места жительства: Телефон:
_____ ()